

Protocol informeren gescheiden ouders



FB: Besproken 23 juni 2026

GMR: Instemming oktober 2026

CvB: Vastgesteld oktober 2026

Dit protocol beschrijft hoe de school omgaat met het informeren van gescheiden ouders. De school heeft regelmatig te maken met ouders die niet meer samenleven. In de meeste situaties verloopt de communicatie zonder problemen. Wanneer er sprake is van spanningen of conflicten tussen ouders, vraagt dit om duidelijke afspraken en een eenduidige werkwijze.

Dit protocol geeft richting aan het handelen van de school, zodat medewerkers weten wat er van hen wordt verwacht en ouders weten waar zij op kunnen rekenen. De directie zorgt voor interne afstemming zodat alle medewerkers volgens dit protocol handelen.

1. Uitgangspunten

De school handelt volgens de geldende wet- en regelgeving. De school hanteert het belang van het kind als uitgangspunt en neemt een neutrale positie in tussen ouders. De school kiest geen partij en voorkomt dat zij onderdeel wordt van een conflict tussen ouders.

Beide ouders blijven, ook na een scheiding, betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. De school draagt hieraan bij door beide ouders zo gelijk mogelijk te informeren, binnen de kaders van de wet.

2. Wettelijk kader

Dit protocol is gebaseerd op landelijke wetgeving en richtlijnen van de overheid. Hieronder volgt een toelichting op de belangrijkste bronnen.

Wet op het primair onderwijs (WPO)

Artikel 11 van de Wet op het primair onderwijs verplicht scholen om ouders te informeren over de vorderingen van hun kind. Deze verplichting geldt voor beide ouders, ongeacht de gezinssituatie. De wet maakt geen onderscheid tussen ouders die samenleven of gescheiden zijn.

Burgerlijk Wetboek Boek 1

In het Burgerlijk Wetboek zijn de rechten en plichten van ouders vastgelegd.

Artikel 1:251 beschrijft dat ouders na een scheiding in principe gezamenlijk het ouderlijk gezag behouden. Dit betekent dat beide ouders betrokken blijven bij belangrijke beslissingen over hun kind.

Artikel 1:253b regelt het gezag in situaties waarin ouders niet getrouwd zijn of geen geregistreerd partnerschap hebben. In deze situaties kan het gezag anders verdeeld zijn.

Artikel 1:377b bepaalt dat een ouder zonder gezag recht heeft op informatie en consultatie over belangrijke zaken die het kind betreffen.

Artikel 1:377c verplicht derden, zoals scholen, om op verzoek informatie te verstrekken aan een ouder zonder gezag. Dit geldt alleen voor belangrijke feiten en omstandigheden en alleen wanneer de ouder hier actief om vraagt.

3. Informatieplicht van de school

De school heeft een wettelijke plicht om ouders te informeren over de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind. Deze verplichting geldt voor beide ouders, ook wanneer zij gescheiden zijn.

De school verstrekt informatie over onder andere de leerresultaten, het welbevinden, de sociaal-emotionele ontwikkeling en belangrijke gebeurtenissen op school. Dit geldt ook voor zaken zoals schooladvies Voortgezet onderwijs, extra ondersteuning of verwijzing naar het gespecialiseerd onderwijs. De school verstrekt deze informatie actief aan ouders met gezag.

Informatie aan een ouder zonder gezag kan ook rechtstreeks worden verstrekt op verzoek van de ouder (wanneer er geen rechterlijk verbod is). Bij complexe vragen of wanneer afstemming nodig is, informeert de school de ouder binnen deze termijn over de verwachte vervolgtermijn. Communicatie kan mondeling en schriftelijk.

De school wijkt alleen af van deze informatieplicht wanneer een rechter dit heeft bepaald of wanneer het verstrekken van informatie aantoonbaar in strijd is met het belang van het kind.

De school is niet verplicht de ouder met gezag te informeren wanneer een ouder zonder gezag informatie opvraagt of ontvangt op grond van artikel 1:377c Burgerlijk Wetboek. De school beoordeelt per situatie welke communicatie noodzakelijk en passend is.

4. Ouders met gezamenlijk gezag

In de meeste gevallen behouden beide ouders na een scheiding het ouderlijk gezag. Dit betekent dat beide ouders dezelfde rechten en plichten hebben ten aanzien van hun kind.

De school behandelt beide ouders gelijk en informeert hen op dezelfde manier. Beide ouders ontvangen dezelfde informatie en worden betrokken bij belangrijke beslissingen over hun kind.

De school nodigt beide ouders uit voor gesprekken en gaat ervan uit dat deze gesprekken gezamenlijk plaatsvinden. Wanneer ouders aangeven dat een gezamenlijk gesprek niet mogelijk is, beoordeelt de school hoe hiermee om te gaan. De school maakt dan een passende afspraak, zonder haar neutrale positie te verliezen.

Wanneer de communicatie tussen ouders moeizaam verloopt, kan dit effect hebben op de informatievoorziening. De school bewaakt in deze situaties haar rol en blijft handelen volgens de wettelijke kaders. Bij conflicten tussen ouders bewaakt de school haar neutrale positie. De school verwijst ouders naar externe partijen uit het kernteam (CJG, Schoolmaatschappelijk werk, Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond) en treedt niet op als bemiddelaar.

De wettelijke verplichting is dat beide ouders met gezag gelijke toegang hebben tot informatie over hun kind. De wet schrijft niet voor op welke manier de school dit organiseert.

Dat betekent:

- de school mag ouders gezamenlijk uitnodigen
- de school mag kiezen voor één gesprek met beide ouders
- de school hoeft gesprekken niet standaard dubbel te voeren

Wanneer het niet mogelijk is om gezamenlijke gesprekken te voeren, kan de school besluiten een andere afspraak te maken. Dat is een professionele afweging van de school en geen wettelijke verplichting.

5. Ouder zonder gezag

Bij ouders die niet getrouwd zijn en geen geregistreerd partnerschap hebben, ontstaat tegenwoordig vaak automatisch gezamenlijk gezag zodra de andere ouder het kind erkent. Dit geldt sinds 1 januari 2023. Alleen wanneer dit anders is vastgelegd, ligt het gezag bij één ouder. Voor kinderen die vóór 1 januari 2023 zijn erkend, geldt deze regeling niet automatisch. In die situaties heeft de moeder in beginsel alleen het gezag. Ouders moeten het gezamenlijk gezag dan apart regelen via het gezagsregister of via de rechter.

De school gaat nooit uit van aannames. De school vraagt ouders altijd om actuele gegevens over het gezag. Hierdoor weet de school wie beslissingen mag nemen en wie recht heeft op informatie. De school registreert het gezag bij inschrijving middels het inschrijfformulier en bij elke wijziging (bijvoorbeeld scheiding van ouders). De school legt dit vast in het Parnassys.

De school verstrekt informatie aan een ouder zonder gezag op verzoek. De wet stelt geen vaste termijn waarbinnen de school moet reageren. De school reageert binnen een termijn van maximaal 10 werkdagen op een verzoek om informatie. Als meer tijd nodig is, informeert de school de ouder binnen deze termijn over de reden en de verwachte afhandeling. De school voorkomt onnodige vertraging en handelt zorgvuldig bij het verzamelen en verstrekken van de gevraagde informatie.

Gezamenlijk gezag ontstaat niet in alle gevallen automatisch. Dat gebeurt alleen als aan de voorwaarden uit de wet is voldaan.

Er zijn situaties waarin dit niet gebeurt. Bijvoorbeeld:

- als het kind vóór 1 januari 2023 is erkend; dan moet het gezag alsnog apart worden geregeld
- als er al een voogd is benoemd
- als er al twee personen gezag hebben over het kind
- als bij de erkenning is vastgelegd dat alleen de moeder het gezag heeft
- als de erkenning via de rechter is afgedwongen
- als de moeder zelf geen gezag kan uitoefenen (bijvoorbeeld door minderjarigheid of curatele)

Dit betekent dat erkenning niet automatisch altijd leidt tot gezag.

De school richt zich in eerste instantie tot de ouder met gezag. Deze ouder is het eerste aanspreekpunt voor de school.

Wanneer één ouder het gezag heeft, ligt de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse verzorging en opvoeding bij deze ouder. De ouder met gezag heeft de wettelijke plicht de andere ouder te informeren en te consulteren over gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen. Gegevens over bijvoorbeeld schoolresultaten behoren dan ook door de ouder met het ouderlijk gezag verstrekt te worden aan de andere ouder. De beslissingsbevoegdheid ligt bij de gezaghebbende ouder.

6. Verantwoordelijkheid van ouders

Ouders geven wijzigingen in hun situatie direct door aan de school. Dit betreft in ieder geval adresgegevens, contactgegevens en wijzigingen in het gezag. Zonder deze informatie kan de school haar verplichtingen niet uitvoeren.

Bij een scheiding melden ouders dit zo snel mogelijk bij de school. Ouders leveren daarbij de actuele gegevens aan, zoals de verblijfssituatie van het kind, de contactgegevens van beide ouders en indien van toepassing, informatie over het gezag.

De school informeert ouders niet afzonderlijk over zaken die tijdens gesprekken of bijeenkomsten zijn besproken, als één van de ouders daarbij afwezig was. Ouders zijn zelf verantwoordelijk om elkaar hierover te informeren.

De ouder bij wie het kind op dat moment verblijft, neemt contact op met de school over praktische zaken, zoals ziekte, verlof of bijzonderheden. Deze ouder zorgt er ook voor dat de andere ouder hierover wordt geïnformeerd.

7. Grenzen aan informatieverstrekking en privacy (AVG)

De school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van leerlingen en ouders. De school handelt volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De school verstrekt alleen informatie die betrekking heeft op het kind en diens ontwikkeling op school. Hieronder vallen bijvoorbeeld leerresultaten, gedrag, welbevinden en begeleiding.

De school deelt geen informatie over de andere ouder. Dit geldt ook voor persoonlijke omstandigheden, contactgegevens of standpunten van de andere ouder. De school verstrekt geen informatie aan derden zonder toestemming van de gezaghebbende ouder(s), tenzij er een wettelijke verplichting bestaat.

De school verstrekt alleen informatie over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind betreffen. De school maakt bij twijfel een zorgvuldige afweging en kan besluiten om geen informatie te verstrekken wanneer dit in strijd is met de privacy of het belang van het kind.

De school legt in Parnassys vast welke informatie wordt verstrekt en op basis waarvan dit gebeurt. Hiermee borgt de school een zorgvuldige en transparante werkwijze.

8. Praktische uitvoering van de informatievoorziening

Algemene informatie

Algemene informatie over de school wordt gedeeld via de schoolgids, de website en Klasbord. Deze informatie is voor beide ouders toegankelijk. Ouders kunnen deze informatie zelf raadplegen.

Ouderavonden

De school kan informatieavonden en/of ouderavonden organiseren. Beide ouders worden hiervoor uitgenodigd. De school gaat ervan uit dat ouders zelf afstemmen wie aanwezig is, of dat zij samen komen.

Rapporten en portfolio

Het rapport of portfolio wordt meegeven aan het kind of wordt verstrekt via het eerste contact- en/of mailadres. De school gaat ervan uit dat de andere ouder hiervan kennisneemt.

Wanneer een ouder een eigen exemplaar van het rapport wil ontvangen, kan dit worden aangevraagd. Dit is niet mogelijk bij een portfolio. De school verstrekt in dat geval geen kopie.

Gesprekken

Voor rapport-, portfolio-, advies- en OT-gesprekken nodigt de school beide ouders uit. De school voert deze gesprekken gezamenlijk. De school is niet verplicht om afzonderlijke gesprekken te voeren wanneer ouders niet samen in gesprek willen of kunnen. Het is aan de school om hier samen met de ouders afspraken over te maken.

De school maakt een aanvullende afspraak als daar een duidelijke reden voor is en dit organisatorisch haalbaar is. De school weegt daarbij de belasting voor medewerkers en de continuïteit van het onderwijs mee. De school voorkomt dat gesprekken dubbel worden gevoerd en dat dezelfde informatie herhaald wordt. Zolang beide ouders gelijke toegang tot informatie hebben, voldoet de school aan de informatieplicht (Artikel 11 WPO).

Wanneer een ouder niet aanwezig is bij een gezamenlijk gesprek, ligt de verantwoordelijkheid bij de ouders om elkaar te informeren.

School spreekt wel het belang uit van het gezamenlijke bijwonen van gesprekken. Het voorkomt dat ouders verschillende informatie krijgen of gesprekken anders interpreteren. Beide ouders horen dezelfde informatie, op hetzelfde moment en vanuit dezelfde context. Dit verkleint de kans op misverstanden, discussie of spanning tussen ouders.

Extra contactmomenten

Beide ouders hebben het recht om, binnen redelijke grenzen, een gesprek aan te vragen met de leerkracht, zorgcoördinator/kwaliteitscoördinator of directie.

De school beoordeelt per situatie hoe hiermee wordt omgegaan en houdt rekening met de belasting voor medewerkers en de organisatie van het onderwijs.

9. Afwijking van het protocol

De school wijkt alleen af van dit protocol wanneer daar een duidelijke reden voor is. Dit kan het geval zijn wanneer een rechter een uitspraak heeft gedaan of wanneer het belang van het kind dit noodzakelijk maakt. Ouders leveren relevante rechterlijke uitspraken direct aan. De school handelt

strikt volgens deze uitspraken en wijkt hier niet van af. De school legt deze afweging vast in Parnassys en handelt zorgvuldig.